

REGULAMIN ORGANIZACYJNY KLUBU MALUCHA „JELONKI”

1. Wyżywienie oraz czesne za pobyt dziecka w Klubie jest płatne. Przy zapisie dziecka do Klubu Malucha „Jelonki” pobierana jest jednorazowa, bezwrotna opłata w wysokości **200 zł (słownie: dwieście złotych) – wpisowe.**
2. Miesięczna opłata stała (czesne) za świadczone przez Klub Malucha „Jelonki” usługi wynosi:
 - a. **750zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt złotych)** – w przypadku gdy dziecko ma adres zamieszkania w Jeleniej Górze.
 - b. **850zł (słownie: osiemset pięćdziesiąt złotych)** – w przypadku gdy dziecko ma adres zamieszkania poza Jelenią Górą.
3. Czesne jest jednakowe w każdym miesiącu, niezależnie od przerwy świątecznej, dni ustawowo wolnych od pracy oraz „długich weekendów”.
4. W ramach czesnego o którym mowa w punkcie 2. Klub Malucha zapewnia 3 posiłki dziennie, które są dostarczane przez catering zewnętrzny.
5. Czesne jest opłacane przez Rodziców przez 12 miesięcy w roku. Termin płatności czesnego upływa 10 dnia każdego miesiąca.
6. Rodzic zobowiązuje się informować o nieobecności dziecka w Klubie Malucha „Jelonki” pod nr telefonu 699 899 646, zgłaszając nieobecność Rodzic określi przewidywany czas nieobecności dziecka.
7. Rodzic ma obowiązek poinformować Fundację Jagniatków i Klub Malucha „Jelonki” o wszelkich problemach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dziecka i innych dzieci. W szczególności Rodzic ma obowiązek poinformowania Fundacji Jagniatków i Klubu Malucha „Jelonki” na piśmie o wszelkich problemach zdrowotnych dziecka.
8. W razie wypadku lub nagłej choroby dziecka zostanie mu udzielona pierwsza pomoc. Fundacja Jagniatków i Klub Malucha „Jelonki” niezwłocznie poinformuje o wypadku lub wszelkich problemach zdrowotnych dziecka Rodziców lub Opiekunów na numer telefonu wskazany w karcie zgłoszeniowej jako kontaktowy. Fundacja Jagniatków i Klub Malucha „Jelonki” nie ponosi odpowiedzialności za niemożność nawiązania kontaktu z Rodzicami lub Opiekunami z przyczyn leżących po stronie Rodziców lub Opiekunów.
9. Klub Malucha jest otwarty od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 – 16:15 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
10. Rodzic zobowiązuje się przyprowadzać dziecko do godz. 8.30 i odbierać do godz. 16.15. W przypadku odebrania dziecka po godz. 16.30 Rodzic wyraża zgodę na naliczenie opłaty w wysokości 50 zł.
11. Pracę w klubie nadzoruje osoba kierująca klubem.
12. Opiekę nad dziećmi sprawują opiekunki dziecięce.
13. Liczba opiekunek dostosowana jest odpowiednio do liczby dzieci (1 opiekunka na 8 dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko niepełnosprawne 1 opiekunka na 5 dzieci).
14. Odbiór dziecka jest możliwy tylko przez Rodziców lub Opiekunów. Dopuszcza się możliwość odbioru dziecka przez osoby upoważnione pisemnie przez Rodziców lub Opiekunów. Rodzic jest zobowiązany dostarczyć upoważnienie osobiście.
15. Ważne sprawy dotyczące funkcjonowania Klubu Malucha będą przekazywane na tablicy ogłoszeń.
16. Organizację pracy w Klubie Malucha określa ramowy rozkład dnia, uwzględniający higienę, ochronę zdrowia, potrzeby rozwojowe dzieci i oczekiwania ich rodziców:

RAMOWY ROZKŁAD DNIA	
Godzina	Aktywność
7.15– 8.30	przyjmowanie dzieci do klubu
8.30 – 9.00	toaleta poranna i przygotowanie do posiłku
9.00 – 9.30	śniadanie
9.30 – 10.00	zajęcia edukacyjno-rozwojowe. realizacja planu pracy klubu
10.00 – 10.15	czynności pielęgnacyjne i higieniczne
10.15 – 10.45	drugie śniadanie
10.45 – 11.45	zabawy swobodne
11.45 – 12.00	toaleta przed obiadem
12.00 – 12.30	obiad
12.30 – 12.45	przygotowanie do leżakowania
12.45 – 14.30	leżakowanie
14.30 – 16.15	zabawy ruchowe, rozchodzenie się dzieci do domów.

17. Rodzice zobowiązują się do dostarczania środków do pielęgnacji dzieci (np. pieluchy, mokre chusteczki) oraz prania pościeli i ręczników 2 x w miesiącu.
18. W Klubie Malucha może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do klubu.
19. Istnieje możliwość przyjęcia dziecka na tydzień adaptacyjny po wpłaceniu wpisowego przez rodziców.
20. Regulamin może być modyfikowany.